

Na podlagi 19. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva (Uradni list RS, št. 84/12) in na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za otroške in mladinske projekte v občini Jesenice ter za projekte, ki so namenjeni mlajšim odraslim (Uradni list RS, št. 51/14 in sprem.) je župan Občine Jesenice sprejel

MERILA ZA VREDNOTENJE PREVENTIVNIH IN HUMANITARNIH PROJEKTOV TER PROGRAMOV HUMANITARNIH IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ, KI SE SOFINANCIRANJO IZ PRORAČUNA OBČINE JESENICE

Nameni za katere se dodeljujejo sredstva:

- preventivni projekti
- projekti s področja socialnega varstva
- programi s področja socialnega varstva

OBSEG SREDSTEV

Z odlokom o proračunu Občine se vsako leto določi obseg sredstev, namenjenih za sofinanciranje preventivnih projektov in programov ter projektov humanitarnih in invalidskih organizacij.

PREVENTIVNI IN HUMANITARNI PROJEKTI

DEFINICIJA PROJEKTA:

Projekti so oblika določenih konkretnih nalog, ki so načrtovane za obdobje do enega leta in presegajo redno dejavnost prijavitelja, ki je v skladu z veljavnim pravilnikom upravičen do sredstev. Njihov cilj je oblikovati in ustvariti produkt ali nek drug opredeljiv rezultat v okviru omejenih finančnih sredstev, ki so za ta projekt na voljo.

PREVENTIVNI PROJEKTI

Sredstva so namenjena za sofinanciranje preventivnih projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki), razdeljena na:

- PRIMARNO PREVENTIVO, ki je usmerjena na celotno populacijo mladih z namenom in ciljem aktivnega preživljanja prostega časa v obliki taborov, srečanj, združenj, delavnic, izobraževanja in ostalih aktivnosti, ki dokažejo vsebinsko učinkovitost.
- SEKUNDARNO PREVENTIVO, ki je usmerjena na določeno skupino mladih, ki so posebej ogroženi, s ciljem, da se s svetovanjem in reševanjem stisk in težav zmanjšajo učinki in posledice tveganih vedenj.

HUMANITARNI PROJEKTI S PODROČJA SOCIALNEGA VARSTVA

Sredstva so namenjena za sofinanciranje humanitarnih projektov, ki jih izvajajo organizacije, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega in zdravstvenega varstva in katerih cilji delovanja so humanitarni in dobrodelni nameni, delujejo preventivno na področju zdravstva in so namenjenim ljudem, potrebnih materialne in nematerialne pomoči, zaradi materialne in duševne stiske, invalidnosti, bolezni, zasvojenosti ipd. in za sofinanciranje projektov invalidskih organizacij, katerih cilji so zlasti uveljavljanje človekovih pravic invalidov, vključenost v družbo in sodelovanje v vsakdanjem življenju, nediskriminacija invalidov, vzpodbujanje invalidov za opiranje na lastne moči in sposobnosti, avtonomnost invalidov kot uporabnikov storitev, ekonomsko, socialno, zdravstveno in pravno varstvo invalidov, socialna pravičnost in enake možnosti.

VSEBINSKA MERILA ZA VREDNOTENJE PREVENTIVNIH IN HUMANITARNIH PROJEKTOV

Vsebinska merila za ocenjevanje so razdeljena na naslednje sklope in postavke:

Z. št. 1 – (1 točka za vsako postavko v kolikor je to iz projekta razvidno, maksimalno število točk je 25)

Z. št. 2 – (točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4 - dobro in 5 - zelo dobro, maksimalno število točk je 20)

Z. št. 3 – (točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4 - dobro in 5 - zelo dobro, maksimalno število točk je 15)

Z. št. 4 – (projekt se vrednoti glede na to, kolikokrat se bo izvajal, maksimalno število točk je 20)

Z. št. 5 – (točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4 - dobro in 5 - zelo dobro, maksimalno število točk je 15)

Z. št. 6 – (točkuje se od 1 do 10 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - 3 – slabo , 4 – 5 – sprejemljivo, 6 – 7 dobro, 8 - 9 zelo dobro in 10 odlično maksimalno število točk je 40)

V kolikor vsebina projekta ni v skladu z nameni, ki jih določa Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti in Odlok o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva, se le-tega ne vrednoti in ne sofinancira.

Tabela 1						
Z. št.	Vsebina	Število točk	Ponder glede na pomembnost postavke	SKUPAJ MAX ŠT. TOČK	Obrazložitev dodeljenih točk	Način točkovanja
1	Aktualnost: projekt je pomemben oz. zanimiv glede na trenutno stanje v družbi oz. v današnjem času	1	5	5		1 točka za vsako postavko, če je iz projekta razvidno, da to postavko izpolnjuje
	Celovitost: projekt zaznava stanje (problemov, potreb in priložnosti) v okolju, iz njega so razvidni potenciali prijavitelja, da lahko to stanje zadovolji	1		5		
	Izvirnost: inovativni pristopi k projektu glede na uveljavljeno prakso	1		5		
	Kvaliteta: zadovoljitev potreb udeležencev oz. uporabnikov projekta	1		5		
	Realnost: glede na vsebino projekta je pričakovati, da bo projekt izveden	1		5		
	skupaj točk			25		

2	Kakovost predstavitve projekta v prijavi (potrebe po izvedbi programa, aktivnosti, cilji in ciljne skupine)	5	4	20		točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4- dobro in 5 - zelo dobro
3	Vpliv – učinki projekta	5	3	15		točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4- dobro in 5 - zelo dobro
4	Projekt se bo izvajal oz. bo potekal					
	dnevno (več kot 2 uri na dan)	20		20		
	tedensko (2x v tedensko)	10				
	mesečno (1xmesečno)	5				
	enkratno	1				
5	Ocena realnosti in ekonomičnosti izvedbe projekta	5	3	15		točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4- dobro in 5 - zelo dobro
6	Splošni vtis o projektu	10	4	40		točkuje se od 1 do 10 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - 3 – slabo , 4 – 5 sprejemljivo, 6 – 7 dobro, 8 - 9 zelo dobro in 10 odlično
	Skupaj			135		

POGOJ ZA SOFINANCIRANJE

Projekt, ki ne doseže vsaj 50% možnih točk, to je 67,5 točk iz tabele št. 1, ni upravičen do sofinanciranja.

MAX. ŠTEVILO TOČK	135
ŠT. TOČK, POTREBNIH ZA NADALJNJO OBRAVNAVO	67,5

Tabela 2		
Z. št.	Vrednost projekta	ponder
1	do 1000	1
2	1001 - 1500	1,5
3	1501- 2500	2
4	2501- 5000	3
5	5001 – 10000	5,5
6	10001 in več	7,5

Pri finančnem delu projekta se pri izdatkih za reprezentanco (pogostitev in darila) upošteva največ do 10% stroškov reprezentance glede na celotno vrednost projekta.

IZRAČUN TOČK POSAMEZNEGA PROJEKTA

Projekt se vrednoti tako, da se ga oceni na podlagi kriterijev iz tabele št. 1. Točke posameznega kriterija se pomnoži s ponderjem, ki je različen glede na pomembnost postavke. Skupno število točk iz tabele št. 1 se pomnoži s ponderjem iz tabele št. 2 glede na vrednost projekta, kar predstavlja končno vrednost točke posameznega projekta.

IZRAČUN VREDNOSTI TOČKE

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih projektov, dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Produkt končne vrednosti točke posameznega projekta in vrednosti točke predstavlja višino sofinanciranja posameznega projekta, ki pa ne sme biti višja od 50% vrednosti upravičenih stroškov projekta. V kolikor prijavitelj po izračunu dobi več sredstev za projekt kot je zaprosil v prijavi oz. je sofinanciranje projekta višja od 50% vrednosti projekta, se višek sredstev razdeli med ostale projekte.

VIŠINA SOFINANCIRANJA

Sofinancira se največ do 50% vrednosti upravičenih stroškov projekta.

UPRAVIČENI STROŠKI PROJEKTA

Upravičeni stroški projekta so tisti stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, razen investicijski stroški. V primeru velikega števila prijavljenih projektov, lahko komisija določi maksimalno število projektov na posameznega vlagatelja, ki bodo sofinancirani.

PROGRAMI HUMANITARNIH IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ

Sredstva so namenjena za:

- sofinanciranje humanitarnih organizacij, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega in zdravstvenega varstva in katerih cilji delovanja so v skladu s 5. členom Zakona o humanitarnih organizacijah (ZHO) in
- sofinanciranje invalidskih organizacij, katerih cilji delovanja za doseganje kakovosti življenja invalidov so v skladu z 9. členom Zakona o invalidskih organizacijah (Z InvO).

Tabela 1			
	KRITERIJI ZA VREDNOTENJE SOCIALNIH PROGRAMOV	TOČKE	OCENA KOMISIJE
1.	SEDEŽ PRIJAVITELJA		
	v občini Jesenice	40	
	enota sedeža v občini Jesenice	30	
	podružnica v občini Jesenice	20	
	sedež v drugi občini (uporabniki občani Jesenic)	10	
2.	ŠTEVILO UPORABNIKOV IZ OBČINE JESENICE		
	do 10% uporabnikov programa glede na celotno število	10	
	do 30% uporabnikov programa glede na celotno število	20	
	do 50% uporabnikov programa glede na celotno število	30	
	do 70% uporabnikov programa glede na celotno število	40	
3.	VRSTA KADRA PRI SODELOVANJU IZVEDENEGA PROGRAMA		
	prostovoljno delo (več kot 50% prostovoljcev)	30	
	pogodbeno delo (več kot eden)	20	
	redna zaposlitev	15	
4.	VSEBINSKO VREDNOTENJE IZVEDENEGA PROGRAMA		
	PROGRAM IMA POSTAVLJENE JASNE CILJE IN IZHAJA IZ POTREB ČLANOV OZIROMA UPORABNIKOV	0 do 20	
	IZVEDENA PREDAVANJA, DELAVNICE ALI OSTALE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA		
	enkratno	1	
	do 11 x v letu	5	
	mesečno do 3 x na mesec	10	
	tedensko do 4 x na teden	15	
	vsakodnevne aktivnosti, ki so bile povezane s programom	20	
	IZVEDENA SREČANJA Z NAMENOM SPOZNAVANJA IN IZMENJAVE IZKUŠENJ V OKVIRU IZVEDENEGA PROGRAMA		
	enkratno	1	
	do 11 x v letu	5	
	mesečno do 3 x na mesec	10	
	tedensko do 4 x na teden	15	
	IZDANA GLASILA, BILTENA IN DRUGE OBLIKE PROMOCIJSKE DEJAVNOSTI		

	enkratno	1	
	do 11 x v letu	5	
	mesečno do 3 x na mesec	10	
	tedensko do 4 x na teden	15	
5.	VIŠINA STROŠKA STROKOVNEGA KADRA		
	strošek do 2.000 € na število uporabnikov iz OJ	10	
	strošek od 2.001 do 4.000 € na število uporabnikov iz OJ	15	
	strošek nad 4.000 € na število uporabnikov iz OJ	20	
6.	VIŠINA STROŠKA NAJEMNINE PROSTORA IN OSTALI MATERIALNI STROŠKI VEZANI NA UPORABO PROSTORA		
	strošek do 2.000 € na število uporabnikov OJ	10	
	strošek od 2.001 do 4.000 € na število uporabnikov OJ	15	
	strošek nad 4.000 € na število uporabnikov OJ	20	
7.	VIŠINA STROŠKA IZVEDENEGA PROGRAMA		
	strošek do 2.000 € na število uporabnikov iz OJ	10	
	strošek od 2.001 do 4.000 € na število uporabnikov iz OJ	15	
	strošek nad 4.000 € na število uporabnikov iz OJ	20	
8.	FINANČNI NAČRT IZVEDENEGA PROGRAMA		
	finančni načrt zajema stroške celotnega programa in je pripravljen jasno, realno in dovolj podrobno in se nanaša na program, ki se je izvedel in v katerega so bili vključeni tudi občani občine Jesenice	0 do 10	
9.	SPLOŠNI VTIS O IZVEDENEM PROGRAMU		
	vsebinsko poročilo izvedenega programa je pripravljeno kratko, jasno, z razumljivimi, resničnimi in realnimi podatki, iz vsebine je nedvoumno možno razbrati podatke, ki so potrebni za vrednotenje izvedenega programa in izhaja iz potreb uporabnikov	0 do 30	
	SKUPAJ	280	

POGOJ ZA SOFINANCIRANJE

Program, ki ne bo dosegel vsaj 50% možnih točk, to je 140 točk iz tabele št. 1, ne bo upravičen do sredstev iz razpisa.

IZRAČUN TOČK POSAMEZNEGA PROGRAMA

Program se vrednoti tako, da se ga oceni na podlagi kriterijev iz tabele št. 1.

IZRAČUN VREDNOSTI TOČKE

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznega programa, količnik predstavlja vrednost točke. Pripadajoča sredstva posameznega programa predstavljajo produkt števila točk programa in vrednosti točke. V kolikor prijavitelj po izračunu dobi več sredstev za program, kot je zaprosil v prijavi oz. je sofinanciranje programa višja od 50% vrednosti programa, se preostanek sredstev razdeli med ostale programe.

VIŠINA SOFINANCIRANJA

Sofinancira se največ do 50% vrednosti programa.

UPRAVIČENI STROŠKI PROGRAMA

Upravičeni stroški programa so tisti stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo programa, razen investicijski stroški in stroški, ki so opredeljeni v prijavnem obrazcu. Tisti vlagatelji, ki plačujejo stroške najemnine morajo predložiti kopije pogodb o najemu objekta. V finančni konstrukciji morajo prikazati stroške najemnine in ostale stroške, vezane na uporabo prostora v deležu, ki se nanaša na izvajanje humanitarnega programa.

S sprejetjem Meril za vrednotenje preventivnih in humanitarnih projektov ter programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna občine Jesenice, št. Sklepa 007-1/2022- 9 z dne 17. 01. 2022 prenehajo veljati Merila za vrednotenje preventivnih in humanitarnih projektov ter programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna občine Jesenice, št. Sklepa 007-17/2019-8, z dne 13. 10. 2020.

Datum: 17. 01. 2022

Številka: 007-1/2022-2

Predsednica strokovne komisije
Maja Otovič